

FAQ BEVORDERING NIVEAU C

INHOUD

DE GENERIEKE SCREENING (ALGEMEEN GEDEELTE) BEVORDERING NIVEAU C	3
WAARUIT BESTAAT DE GENERIEKE SCREENING?	3
WANNEER START DE PROCEDURE VOOR BEVORDERING NAAR NIVEAU C?	3
HOE INSCHRIJVEN ?	3
WIE KAN DEELNEMEN?	3
WIE KAN NIET DEELNEMEN?	4
WIE HEEFT EEN VRIJSTELLING VOOR DE GENERIEKE SCREENING?	4
WANNEER IS DE KANDIDAAT GESLAAGD?.....	4
WAT ALS DE KANDIDAAT GESLAAGD IS VOOR DE GENERIEKE SCREENING?	5
WAT ALS DE KANDIDAAT NIET GESLAAGD IS VOOR DE GENERIEKE SCREENING ?	5
HOE KAN DE KANDIDAAT ZICH VOORBEREIDEN OP DEZE BEVORDERING/PROEVEN?	5
IS DIT ENKEL VOOR FEDERALE AMBTENAREN?	5
DE SPECIFIEKE SCREENING (BIJZONDERE GEDEELTE).....	6
VANAF WANNEER KAN DE KANDIDAAT ZICH INSCHRIJVEN VOOR DE SPECIFIEKE SCREENING?	6
WAT HOUDT DE SPECIFIEKE SCREENING IN?	6
HOE INSCHRIJVEN VOOR DE SPECIFIEKE SCREENING?.....	6
WIE KAN DEELNEMEN AAN DE SPECIFIEKE SCREENING?	6
WIE KAN NIET DEELNEMEN?	7
WIE KRIJGT EEN VRIJSTELLING VOOR DE SPECIFIEKE SCREENING?.....	7
WAT ALS DE KANDIDAAT GESLAAGD IS VOOR DE SPECIFIEKE SCREENING?	7
WAT ALS DE KANDIDAAT NIET GESLAAGD IS VOOR DE SPECIFIEKE SCREENING?	7
WETTELIJKE BASIS	7

DE GENERIEKE SCREENING (ALGEMEEN GEDEELTE) BEVORDERING NIVEAU C

Waaruit bestaat de generieke screening?

Deze proef evalueert het vermogen van een ambtenaar om op niveau C te functioneren en wordt georganiseerd door Selor. De proeven van deze reeks zijn gelijkaardig aan de instapkaart (module 0), deze bestaat uit:

- een [situatieve beoordelingstest](#)
- een [test abstract redeneervermogen](#)

Wanneer start de procedure voor bevordering naar niveau C?

De exacte timing van zowel de inschrijvingsperiode als de periode waarbinnen de tests voor de generieke screening kunnen afgelegd worden, wordt op de Selor-site gecommuniceerd.

De kandidaat zal binnen deze periode zelf een datum kunnen kiezen om de testen af te leggen via zijn "Mijn Selor" account – "Mijn screeningsprocedures".

De datum van de eerstvolgende sessie zal later gecommuniceerd worden.

Voor meer informatie over de reglementering voor de bevorderingsproeven voor niveau C, verwijzen we naar de teksten van de wettelijke bepalingen onderaan deze tekst.

Hoe inschrijven ?

Via de website van Selor.

- Kandidaten die reeds een "[Mijn Selor](#)"-account hebben:
 - o loggen aan in "Mijn Selor"
 - o zorgen ervoor dat hun CV up-to-date is (ervaring, werkgever, ...)
 - o zorgen ervoor dat hun benoemingsbesluit opgeladen is in de rubriek "Werkervaring".
 - o solliciteren voor de functie
 - o kiezen een datum waarop ze de testen willen afleggen.
- Kandidaten die nog geen "Mijn Selor"-account hebben:
 - o maken een account aan op onze site www.selor.be. Kandidaten kunnen hierover meer informatie terugvinden [op deze pagina](#).
 - o Vervolgens schrijven ze zich in zoals hierboven ("Kandidaten die reeds een "Mijn Selor"-account hebben") beschreven staat.

Wie kan deelnemen?

Wie federaal ambtenaar is en een benoemingsbesluit van niveau D heeft.

- Het is absoluut vereist vast ambtenaar en titularis te zijn van een graad niveau D. De kandidaat moet zijn/haar benoemingsbesluit opladen in zijn online account, onder de rubriek "Mijn CV" – "werkervaring"

Opgelet: Enkel statutaire ambtenaren van overheidsdiensten die opgenomen zijn in Artikel 1 van de Wet van 22 juli 1993. - Wet houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken, kunnen zich inschrijven voor deze bevorderingsselectie. Statutaire ambtenaren die werken voor andere diensten, zoals de Rechterlijke Orde en het Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie kunnen niet deelnemen.

- De kandidaat moet ook administratief aan alle vereisten te voldoen om aanspraak te kunnen maken op bevordering.
- De ambtenaar die tijdens de selectieprocedure één van die voorwaarden niet langer vervult, verliest het voordeel van zijn eventueel slagen voor de proef.

Wie kan niet deelnemen?

- Personen zonder benoemingsbesluit (contractuelen, stagiairs)
- Personen die geen benoemingsbesluit niveau D hebben
- Statutaire ambtenaren die werken voor andere diensten (niet onderworpen aan het statuut van 1937), zoals de rechterlijke Orde en het Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie kunnen niet deelnemen.

Wie heeft een vrijstelling voor de generieke screening?

Statutaire federale ambtenaren

- die een diploma niveau C, een diploma niveau B, of een diploma niveau A hebben

OF

- die reeds geslaagd zijn voor de generieke screening (algemeen gedeelte) in het kader van een bevordering naar niveau C of B (proeven georganiseerd vóór 2012)

OF

- die reeds geslaagd zijn voor de generieke screening (algemeen gedeelte) voor bevordering niveau A (of er van vrijgesteld zijn) (rekening houdend met de eventuele vrijstelling(en) toegekend door de directeur P&O op basis van oude reeds behaalde brevetten of reeds gevolgde vakken).

zijn vrijgesteld en moeten zich NIET inschrijven voor de generieke screening. Zodra een specifieke screening wordt georganiseerd, mogen zij onmiddellijk deelnemen. De specifieke screening wordt georganiseerd op vraag van de FOD's.

Statutaire federale ambtenaren:

- die reeds geslaagd zijn voor de generieke screening in het kader van een externe selectie op niveau C, B of A

OF

- die reeds geslaagd zijn voor de generieke screening (algemeen gedeelte) in het kader van een bevordering naar niveau C of B (proeven na 2012)

zijn vrijgesteld maar moeten zich WEL inschrijven voor de generieke screening (algemeen gedeelte) bevordering niveau C. Zij moeten de testen niet meer afleggen. Zij zullen meteen na hun inschrijving een **certificaat** van slagen ontvangen in hun 'Mijn Selor' dat ze moeten voorleggen aan hun personeelsdienst in het kader van hun inschrijving voor het specifieke gedeelte voor bevordering naar niveau C.

Wanneer is de kandidaat geslaagd?

Als de kandidaat minstens 10/20 behaalt voor elk onderdeel (zijnde Abstract redeneren en Situationele beoordelingstest), en in het totaal 20/40 behaalt.

Wat als de kandidaat geslaagd is voor de generieke screening?

De kandidaat krijgt een **levenslange vrijstelling voor de generieke screening van toekomstige niveau C- bevorderingsselecties** en krijgt een vrijstelling van **vijf jaar voor de instapkaart** (Module 0: bestaande uit een test abstract redeneervermogen en een situationele beoordelingstest) **van externe niveau C-selecties** (statutair, contractueel en interne markt).

De kandidaat ontvangt zijn resultaat, een feedbackrapport en als hij geslaagd is, een digitaal certificaat de avond na de testing in zijn "Mijn Selor" account (Mijn screeningsprocedures > Afgesloten screeningsprocedures > Details). De kandidaat moet dit certificaat downloaden en per mail naar zijn personeelsdienst te sturen. De personeelsdienst zal dit certificaat kunnen checken op authenticiteit.

De specifieke proef (bijzondere gedeelte) is enkel toegankelijk voor de geslaagden van de generieke screening en wordt georganiseerd op vraag van de FODs.

Wat als de kandidaat niet geslaagd is voor de generieke screening ?

De kandidaat ontvangt naast zijn resultaat ook een ontwikkelingsgericht feedbackrapport in zijn "Mijn Selor" account.

Dit resultaat heeft geen impact op deelname aan andere selecties. De kandidaten die niet slagen voor deze generieke screening, krijgen bovendien geen development buffer.

Hoe kan de kandidaat zich voorbereiden op deze bevordering/proeven?

Zodra de inschrijvingen worden opengesteld, zal dit gecommuniceerd worden op onze website. De kandidaat kan nu reeds zijn cv via "Mijn Selor" in orde maken, zodat de kandidaat op het moment van inschrijving enkel nog hoeft te solliciteren en een datum te kiezen waarop hij de tests wil afleggen.

De generieke screening van het bevorderingsexamen heeft als doel het functioneren op niveau C na te gaan. Deze proeven evalueren het vermogen van een ambtenaar om op niveau C te functioneren en worden georganiseerd door Selor. Deze proeven zijn gelijkaardig aan de huidige instapkaartproef (module 0), die bestaat uit een situationele beoordelingstest en een test abstract redeneervermogen. Demotesten zijn te vinden op de site van Selor.

Is dit enkel voor federale ambtenaren?

Ja, voor statutaire federale ambtenaren van niveau D.

DE SPECIFIEKE SCREENING (BIJZONDERE GEDEELTE)

Vanaf wanneer kan de kandidaat zich inschrijven voor de specifieke screening?

Het is aan elke organiserende federale overheidsdienst om de specifieke screening aan te vragen aan Selor. De timing van de publicatie hangt dus af van de overheidsdienst zelf.

Voor alle vragen over de timing van de specifieke screening (bijzondere gedeelte) kan de kandidaat terecht bij zijn eigen P&O-dienst.

Wat houdt de specifieke screening in?

De specifieke screening (bijzondere gedeelte) houdt één of meerdere testen in die de specifieke kennis van de functie alsook enkele competenties te evalueren.

De inhoud van deze testen wordt bepaald door de aanwervende federale overheidsdienst en worden gevalideerd door Selor.

Voor alle vragen over de inhoud van de specifieke screening (bijzonder gedeelte) kan de kandidaat terecht bij zijn eigen P&O-dienst.

Hoe inschrijven voor de specifieke screening?

De kandidaat kan een datum kiezen voor de testen via zijn "Mijn Selor" account zoals bij de generieke screening. Zie onderdeel "Hoe inschrijven?" op pagina 3 van deze FAQ.

Wie kan deelnemen aan de specifieke screening?

De proeven van deze specifieke screening zijn enkel toegankelijk voor de geslaagden van de generieke screening (algemeen gedeelte) voor bevordering niveau C.

Selor bezorgt hen een bewijs van slagen voor de generieke screening (een certificaat). Dit bewijs moet de kandidaat downloaden vanuit zijn "Mijn Selor" account en voorleggen aan zijn personeelsdienst om te kunnen deelnemen aan de specifieke proef. Enkel voor de sessies die na 2012 georganiseerd werden, krijgt de kandidaat een certificaat in zijn "Mijn Selor". Kandidaten die in het verleden (vóór 2012) reeds geslaagd waren voor een generieke screening (algemeen gedeelte) bevordering niveau C, hebben een brief van slagen ontvangen. Deze brief geldt als attest voor deelname aan het specifieke gedeelte. Kandidaten die deze brief verloren hebben, kunnen zich wenden tot BevorderingNivC@selor.be. Zij krijgen een bevestigingsmail van hun slagen voor dit gedeelte.

De personeelsdienst van de overheidsdienst verifieert of de kandidaat aan de deelnemingsvoorwaarden voldoet, meer bepaald:

- in het bezit zijn van een bewijs van slagen voor de generieke screening (algemene gedeelte) voor bevordering niveau C

- administratief aan alle vereisten voldoen (werken als statutair federaal ambtenaar, vereiste functieniveau,...) om aanspraak te kunnen maken op de bevordering.

Wie kan niet deelnemen?

Personen die niet voldoen aan bovenstaande voorwaarden.

Wie krijgt een vrijstelling voor de specifieke screening?

Er zijn geen vrijstellingen voor de specifieke screening.

Wat als de kandidaat geslaagd is voor de specifieke screening?

Zoals voorzien in de wettelijke reglementering, zal de kandidaat binnen de 18 maanden na het slagen van de testen een functie op niveau C aangeboden moeten krijgen (§1 - artikel 29 van het koninklijk besluit van 7 augustus 1939) .

Wat als de kandidaat niet geslaagd is voor de specifieke screening?

De kandidaat kan zich opnieuw inschrijven voor een andere functiespecifieke screening georganiseerd door de FOD waar hij tewerkgesteld is.

WETTELIJKE BASIS

De bevorderingsselecties worden op basis van volgende reglementaire bepalingen georganiseerd :

- Het **Statuut van het Rijkspersoneel**: koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel – vooral deel IX- Loopbaan van de Rijksambtenaren
- De **deelnemingsvoorwaarden**: artikel 29 van het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de evaluatie en de loopbaan van het Rijkspersoneel
- De **organisatie van de selecties**: artikelen 10 tot 16 van het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de selectie en de loopbaan van het Rijkspersoneel
- De **praktische organisatie van de proeven**: besluit van de afgevaardigd bestuurder van Selor van 1 maart 2003 tot vaststelling van het reglement van orde betreffende de vergelijkende selecties en de selecties.